**ГРАФИК**

**личного приема граждан,**

**в том числе индивидуальных предпринимателей,**

**их представителей, представителей юридических лиц**

**в Государственном комитете по имуществу**

| День недели | Фамилия, имя, отчество, должность | Время приема | Вопросы, по которым осуществляется прием |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПОНЕДЕЛЬНИК** | **Савинич**  **Ольга**  **Николаевна**,  заместитель начальника  юридического управления | **08.00-12.00\***  **1-й**  **понедельник месяца**  **каб. 205** | Вопросы правового обеспечения деятельности  Государственного комитета по имуществу  (за исключением вопросов регулирования земельных отношений, геодезии  и картографии) |
| **Верина**  **Виктория**  **Валерьевна**,  заместитель начальника главного управления – начальник отдела регулирования земельных отношений главного управления регулирования земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра | **08.00-12.00\***  **2 и 5-й**  **понедельник месяца**  **каб. 413** | Вопросы регулирования земельных отношений |
| **Михайловская**  **Елена**  **Алексеевна**,  начальник юридического управления | **08.00-12.00\***  **3-й понедельник**  **месяца**  **каб. 207** | Вопросы правового обеспечения деятельности Государственного комитета по имуществу  (за исключением вопросов регулирования земельных отношений, геодезии  и картографии) |
| **Гайдукова**  **Елена Николаевна**,  заместитель начальника главного управления – начальник отдела земельного кадастра главного управления регулирования земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра | **08.00-12.00\***  **4-й понедельник**  **месяца**  **каб. 411** | Вопросы кадастровой оценки и учета земель, возмещения убытков, связанных с изъятием земельных участков, а также вопросы ведения государственного учета земель и перевода земель из одних категорий  и видов в другие |
| **ВТОРНИК** | **Костров**  **Сергей**  **Васильевич**,  начальник главного управления регулирования земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра | **08.00-12.00\***  **1, 3 и 5-й вторник**  **месяца**  **каб. 416** | Вопросы в сфере землеустройства |
| **Астапенко**  **Марина**  **Васильевна**,  начальник отдела землеустройства главного управления регулирования земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра | **08.00-12.00\***  **2 и 4-й вторник месяца**  **каб. 417** | Вопросы в сфере землеустройства |
| **СРЕДА** | **Матусевич**  **Дмитрий**  **Феофанович**,  Председатель комитета | **08.00-13.00\***  **1-я среда месяца и**  **31 августа 2022 г.\*\***  **каб. 110** | Вопросы, относящиеся  к компетенции Государственного комитета по имуществу |
| **Бровкин**  **Пётр**  **Николаевич**,  первый заместитель Председателя комитета | **08.00-13.00\***  **2-я среда месяца и**  **30 ноября 2022 г.\*\***  **каб. 110** | Вопросы в сфере корпоративных отношений и владельческого надзора в хозяйственных обществах, управления и распоряжения принадлежащими Республике Беларусь акциями (долями в уставных фондах) хозяйственных обществ, приватизации (за исключением приватизации жилых помещений государственного жилищного фонда) |
| **Бобер**  **Николай**  **Павлович**,  заместитель Председателя комитета | **08.00-13.00\***  **3-я среда**  **месяца и  30 марта  2022 г. \*\***  **каб. 110** | Вопросы в сфере землеустройства,  кадастровой оценки земель (в части кадастровой оценки земель сельскохозяйственного назначения),  государственного земельного кадастра  (в части реестра земельных ресурсов и единого реестра административно-территориальных единиц), геодезии и картографии |
| **Лукьянова**  **Екатерина**  **Святославовна**,  заместитель Председателя комитета | **08.00-13.00\***  **4 среда месяца и 29 июня 2022 г.\*\***  **каб. 110** | Вопросы в сфере управления и распоряжения государственным имуществом, его учета, государственной регистрации и технической инвентаризации недвижимого имущества, оценки стоимости объектов гражданских прав, а также вопросы кадастровой оценки земель (за исключением кадастровой оценки земель сельскохозяйственного назначения) и государственного земельного кадастра (за исключением реестра земельных ресурсов и единого реестра административно-территориальных единиц) |
| **ЧЕТВЕРГ** | **Парфенчук**  **Екатерина**  **Николаевна**,  заместитель начальника управления  регистрации и  технической инвентаризации недвижимого имущества | **08.00-12.00\***  **1, 3 и 5-й четверг**  **месяца**  **каб. 204а** | Вопросы  технической инвентаризации недвижимого имущества, предоставления информации из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним, ведения реестра адресов |
| **Юрковец**  **Светлана**  **Владимировна**,  начальник управления  регистрации и  технической инвентаризации недвижимого имущества | **08.00-12.00\***  **2 и 4-й**  **четверг**  **месяца**  **каб. 213** | Вопросы государственной регистрации  недвижимого имущества, предоставления информации из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним, ведения реестра адресов |
| **ПЯТНИЦА** | **Соколовская**  **Дина**  **Михайловна**,  начальник отдела оценки | **08.00-12.00\***  **1-я пятница месяца**  **каб. 501а** | Вопросы оценки и экспертизы достоверности оценки государственного имущества, а также проведения аттестации претендентов на оценку стоимости объектов гражданских прав |
| **Дегтеренко**  **Светлана Александровна**,  начальник главного управления корпоративных отношений, владельческого надзора и обращения акций | **08.00-12.00\***  **2-я пятница**  **месяца**  **каб. 506** | Вопросы корпоративных отношений и владельческого надзора в хозяйственных обществах, управления и распоряжения принадлежащими Республике Беларусь акциями (долями в уставных фондах) хозяйственных обществ, обращения именных приватизационных чеков ”Имущество“ |
| **Белоусов**  **Вячеслав**  **Валерьевич**,  заместитель начальника отдела оценки | **08.00-12.00\***  **3-я пятница месяца**  **каб. 501** | Вопросы оценки и экспертизы достоверности оценки государственного имущества, а также проведения аттестации претендентов на оценку стоимости объектов гражданских прав |
| **Красовская**  **Виктория**  **Викторовна**,  начальник главного управления распоряжения имуществом | **08.00-12.00\***  **4-я пятница**  **месяца**  **каб. 513** | Вопросы учета, распоряжения  и использования имущества, находящегося собственности Республики Беларусь, в том числе вопросы аренды государственного имущества |
| **Олехнович**  **Виталий**  **Чеславович**,  начальник управления геодезии и картографии | **08.00-12.00\***  **5-я**  **пятница месяца**  **каб. 414** | Вопросы в сфере геодезии  и картографии |

\* Во время личного приема предусматриваются два технологических перерыва по 15 минут через каждые полтора часа. Личный прием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями передвижения осуществляется   
на первом этаже в кабинете № 110, для вызова работника необходимо сообщить об этом милиционеру на посту охраны.

\*\* Заявитель вправе предварительно записаться на личный прием Председателя Госкомимущества и его заместителей. Предварительная запись осуществляется непосредственно при обращении (г.Минск, пер.Краснозвездный, д.12, кабинет № 208, номер внутреннего телефона 126 или 100) либо по телефонам: **8 017 (+375 17) 288-27-76, 288-10-19**   
и завершается за 1 рабочий день до начала дня проведения личного приема.

**Личный прием руководителями структурных подразделений Госкомимущества проводится без предварительной записи в порядке очередности.**

При обращении на личный прием при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность (паспорт, вид на жительство, удостоверение беженца). Представители заявителей должны предъявить документы, подтверждающие их полномочия.